



## KLINIKUM ST. MARIEN AMBERG

**Das Klinikum St. Marien Amberg ist ein Schwerpunkt Krankenhaus mit 578 Betten und 20 teilstationären Plätzen in 17 Fachabteilungen und 4 Belegabteilungen. Das Klinikum ist akademisches Lehrkrankenhaus der Universitäten Erlangen und Regensburg.**

Für unser zertifiziertes Onkologisches Zentrum suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Zentrumskoordinator (m/w/d) Onkologisches Zentrum**

Die Stelle ist befristet für die Dauer der Schutzfristen und anschließenden Elternzeit der derzeitigen Stelleninhaberin.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst:**

- Beratung des Onkologischen Beirates (Mitgliederversammlung) bei der Festlegung der globalen Qualitätsziele des Onkologischen Zentrums.
- Vorbereitung und Teilnahme an Sitzungen des Onkologischen Beirates.
- Umsetzen und Überwachung der Sitzungsbeschlüsse.
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Internen Audits.
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Zertifizierungen (OnkoZert).
- Erstellen eines jährlichen Managementreviews des Onkologischen Zentrums St. Marien Amberg.
- Kalkulation der Zentrumszuschläge.
- Interdisziplinäre Projektarbeit.
- Organisationsentwicklung des Onkologischen Zentrums.
- Unterstützung beim Ausbau des Qualitätsmanagements in den beteiligten Zentren.
- Implementierung und Überwachung wiederkehrender Maßnahmen im Bereich des Onkologischen Zentrums wie z.B. Patientenumfragen.
- Organisation von Fortbildungen, Qualitätszirkeln und Mortalitäts- und Morbiditätskonferenzen
- Aufbau und Weiterentwicklung von neuen Versorgungsangeboten: z.B. Ambulante Spezialfachärztlichen Versorgung (ASV)
- Zentraler Ansprechpartner für:
  - Den Bereich der Tumordokumentation inkl. der Tumordokumentationssoftware
  - Die interdisziplinäre Studienzentrale
  - Alle relevanten Fragestellungen bzgl. des Onkologischen Zentrums

#### **Wir erwarten:**

- fundierte Kenntnisse im QM, möglichst mit einschlägigen Berufserfahrungen im Gesundheitswesen
- Nach Möglichkeit Ausbildung zum/zur zertifizierten Zentrumskoordinator/-in
- Erfahrung im Projektmanagement
- gute EDV-Kenntnisse
- Kompromiss- und Durchsetzungsfähigkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen Arbeitsbedingungen nach dem TVöD-K mit allen tariflichen Leistungen des öffentlichen Dienstes.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für weitere Informationen steht Ihnen der Leiter des Onkologischen Zentrums, **Herr Dr. Harald Hollnberger** (Telefon: 09621 38-1909, E-Mail: [hollnberger.harald@klinikum-amberg.de](mailto:hollnberger.harald@klinikum-amberg.de)) gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte an das Klinikum St. Marien Amberg, Personalabteilung, Mariahilfbergweg 7, 92224 Amberg oder bevorzugt per E-Mail an [bewerbungen@klinikum-amberg.de](mailto:bewerbungen@klinikum-amberg.de)

**Ausführliche Informationen über unser Haus finden Sie unter [www.klinikum-amberg.de](http://www.klinikum-amberg.de).**